

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №21 комбинированного вида
(МБДОУ детский сад №21 комбинированного вида)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
детским садом №21
комбинированного вида

 Е.В. Ледяева
«13» 03 2019

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам самообследования за 2018 год

СОГЛАСОВАНА

Советом Бюджетного учреждения
протокол от 21.02.2019 №1

1. Общие сведения об организации

Наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №21 комбинированного вида (МБДОУ детский сад №21 комбинированного вида)
Адрес	143 000, Россия, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 69
Телефон	8 495 591 11 75, 8 495 591 46 14
Электронная почта	detskiysad21@mail.ru
Сайт	http://detsad21.odinedu.ru/
Заведующий	Ледяева Елена Викторовна
Режим работы	5 дней в неделю с 7.00 до 19.00
Учредитель	Одинцовский муниципальный район Московской области в лице Управления образования.
Реквизиты лицензии	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 75354 от 20.02.2016, срок действия «бессрочно»
Взаимодействие с организациями-партнерами	Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности между Государственным образовательным учреждением высшего образования Московской области Московским государственным областным университетом (МГОУ) от 16.05. 2018.

2. Система управления

2.1. Управление МБДОУ детским садом №21 комбинированного вида (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Одинцовского муниципального района Московской области и Уставом Учреждения.

2.2. Структура управления



2.3. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления

Наименование органа	Локальный акт, регламентирующий деятельность	Компетенции
Заведующий	Приказ Управления образования Администрации Одинцовского муниципального района от 30.06.2017 № 068 «О продлении срока трудового договора с работником»	<p><u>Руководство</u> Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами.</p> <p><u>Определение</u> стратегии, целей и задач развития Учреждения.</p> <p><u>Системная организация</u> образовательного и административно-хозяйственного процессов.</p> <p><u>Обеспечение</u> реализации ФГОС ДО.</p> <p>Делегирование полномочий работникам в рамках их компетенций.</p> <p><u>Установление</u> внешних контактов Учреждения.</p> <p><u>Обеспечение</u> эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><u>Создание</u> здоровых и безопасных условий обучения и труда.</p>
Общее собрание работников Учреждения	Положение об Общем собрании работников Учреждения утверждено приказом заведующего от 29.01.2016 № 32, согласовано решением Общего собрания работников Учреждения протокол от 25.01.2016	<p><u>Обсуждает</u>, принимает, вносит изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в Коллективный договор и приложения к нему; - в локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие трудовые и социально-экономические интересы работников, в том числе вопросы профессиональной этики. <p><u>Инициатирует</u> и рассматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений и дополнений в устав Учреждения; - решения об изменении типа и вида Учреждения. <p><u>Обсуждает</u> поведение или отдельные поступки работников Учреждения.</p> <p><u>Проводит</u> выборы членов Совета Учреждения из числа работников учреждения.</p> <p><u>Решает</u> вопросы социальной защиты работников Учреждения.</p>
Совет Бюджетного учреждения	Положение о Совете Бюджетного учреждения утверждено приказом заведующего от 05.02.2016 г. № 37, согласовано решением Совета Бюджетного учреждения протокол от 02.02.2016 № 1.	<p><u>Принятие</u> Программы развития Учреждения.</p> <p><u>Рассмотрение</u> предложений Учредителя, представителя органов работников или заведующего учреждением о внесении изменений в Устав Учреждения, в том числе при реорганизации или изменении типа и (или) вида Учреждения и вынесение предложений на</p>

		<p>рассмотрение <u>Общего собрания работников Учреждения.</u></p> <p><u>Определение:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - форм взаимодействия Учреждения с юридическими лицами, добровольными обществами, ассоциациями, творческим союзами, другим объединениями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов; - форм и методов дополнительной образовательной, воспитательной, оздоровительной деятельности, в том числе ассортимента дополнительных услуг на платной основе в соответствии с целями деятельности Учреждения. <p><u>Участие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - в разработке локальных нормативных актов Учреждения, в том числе устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат компенсационного и стимулирующего характера, премирования работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества, эффективности и результативности труда работников Учреждения; - в мероприятиях Учреждения по соблюдению здоровых и безопасных условий обучения и воспитания детей. <p><u>Содействие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечению внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы Учреждения; - созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, пристра и ухода за воспитанниками.
<p>Педагогический совет</p>	<p>Положение о Педагогическом совете утверждено приказом заведующего от 12.02.2016 № 42, согласовано решением Педагогического совета протокол от 20.01.2016 №1.</p>	<p><u>Обсуждение и принятие</u> решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.</p> <p><u>Разработка и принятие</u> образовательной программы Учреждения.</p> <p><u>Утверждение</u> плана работы Учреждения на учебный год.</p> <p><u>Обобщение, анализ и оценка</u> результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.</p> <p><u>Внедрение</u> в практическую деятельность педагогических работников достижений</p>

		педагогической науки и передового педагогического опыта. <u>Выдвижение</u> членов педагогического коллектива для поощрения и награждения в установленном порядке.
--	--	--

Вывод. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления в соответствии с Уставом, порядок принятия и утверждения соответствует требованиям законодательства. Единоначальным исполнительным органом Учреждения является его руководитель – заведующий.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность

Основная образовательная программа дошкольного образования (далее – ООП ДО) на 2014 -2019 учебные годы, утверждена приказом заведующего Учреждением от 29.12.2014 года № 279, принята решением Педагогического совета, протокол от 20.11.2014 №5.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (далее – АООП ДО) на 2017-2019 учебные года, утвержденная приказом заведующего от 29.09.2017 года № 314.

Годовой план работы на 2017-2018, 2018-2019 учебные года (с приложениями), принятые решением Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего.

Учебный план по реализации ООП ДО на 2017-2018, 2018-2019 учебные года, принятые решением Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего.

Расписание организованной образовательной деятельности на 2017-2018, 2018-2019 учебные года, принятые решением Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего.

Рабочие программ педагогов (воспитателей, специалистов) на 2017-2018, 2018-2019 учебные года, принятые решением Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего.

Учебный план по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной обще развивающей программы на 2017-2018, 2018-2019 учебные года, принятые решением Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего.

Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы на 2017-2018, 2018-2019 учебные года, принятые решением Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего.

3.2. Рабочие программы педагогов по возрастным категориям

Возрастная категория	Кол-во групп	Кол-во обучающихся по программам	Кол-во обучающихся с ОВЗ
Младший дошкольный возраст (1 младшая группа)	1 группа	20 человек	0
Младший дошкольный возраст (2 младшая группа)	2 группы	42 человека	0
Средний дошкольный возраст	3 группы	68 человек	0
Старший дошкольный возраст	2 группы	49 человек	6 человек
Группа компенсирующей направленности	1 группа	22 человека	16 человек

Подготовительный к школе группа	2 группы	54 человека	27 человек
Итого	11 групп	255 человек	49 человек

Все педагоги имеют утвержденные рабочие программы.



В отчетном году увеличилось количество детей, обучающихся по адаптированной основной образовательной программе на 2%.

3.3. Основные направления образовательной деятельности



3.4. Дополнительные образовательные услуги

На основании выявленных потребностей родителей (законных представителей), учитывая возможности Учреждения, в отчетном году оказывались дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям

№ п/п	Вид деятельности	Финансовое обеспечение	Кадровое обеспечение	Кол-во детей	
				2017	2018
1	Технический кружок	Бюджетное	Воспитатель высшей кв. категории Голованова Е.В.	22	
			Воспитатель первой кв. категории Кайцукова Т.Г.		20

2	Изобразительная деятельность	ПОУ	Воспитатель высшей кв. категории Ордынская Н.Н.	15	15
3	Развитие вокальных способностей детей	ПОУ	Музыкальный руководитель высшей кв. категории Степанова И.В.	15	15
4	Развитие музыкально-ритмических способностей детей	ПОУ	Музыкальный руководитель высшей кв. категории Хомякова И.А.	15	15
5	Обучение детей чтению	ПОУ	Воспитатель первой кв. категории Полианчик Е.А.	10	10
6	Группа физического развития	ПОУ	Инструктор по физической культуре высшей кв. категории Морозова Н.В.	10	7
7	Обучение английскому языку	Договор		5	0
8	Группа «Говоруша»	ПОУ	Воспитатель высшей кв. категории Голованова Е.В.		5
	Итого			92	92

Доход от оказания ПОУ в 2017 году составил 5 287 018,97 рублей, в 2018 году – 5 516 628,57 рублей. Доход вырос на 229 609,6 рублей, что составило 4%.

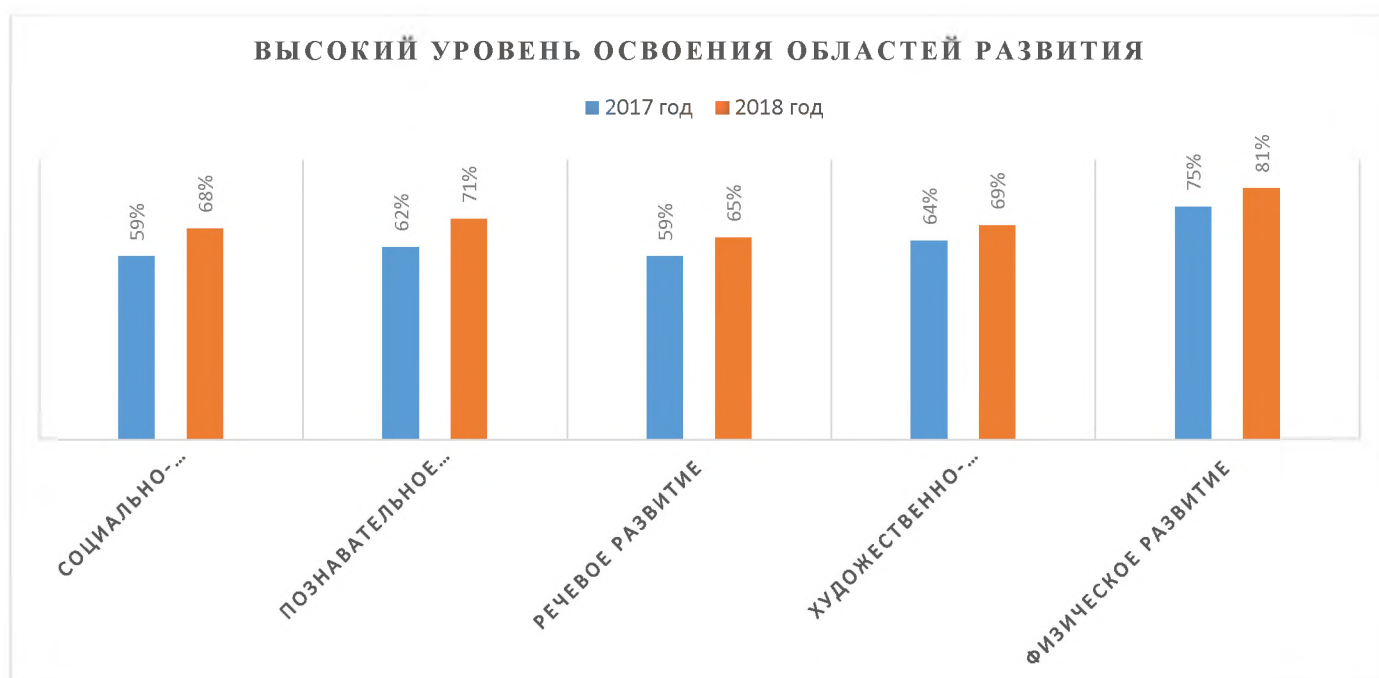
3.5. Режим образовательной деятельности

Содержание	Возрастные подгруппы					
	1 младшая (2-3 года)	2 младшая (3-4 года)	средняя (4-5) лет	старшая (5-6 лет)	подготовительная к школе группа (6-7 лет)	группа компенсирующей направленности
Количество групп	1	2	3	2	2	1
Начало учебного года	01 сентября					
Окончание учебного года	31 мая					
Продолжительность учебного года	38 недель					
1 полугодие	17 недель					
Новогодние каникулы	с 01 января по 08 января					
2 полугодие	21 неделя					
Продолжительность ООД	не более 10 минут	не более 15 минут	не более 20 минут	не более 20 минут	не более 30 минут	не более 30 минут
Регламентация образовательного процесса на один день	2 ООД	2 ООД	2 ООД	2-3 ООД	3 ООД	3 ООД
Начало ООД	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
Окончание ООД	9.30	9.40	9.50	9.55	10.45	10.45
Летний оздоровительный период	01 июня по 31 августа					
Сроки проведения диагностики	11 апреля - 22 апреля 10 сентября - 21 сентября					

Режим образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.6. Успешность обучения по результатам мониторинга освоения основной образовательной программы дошкольного образования

Области развития	Уровень освоения	2017 год	2018 год
Социально-коммуникативное развитие	высокий	59,0%	68,0%
	средний	39,0%	31,0%
	низкий	2,0%	1,0%
Познавательное развитие	высокий	62,0%	71,0%
	средний	36,0%	28,0%
	низкий	2,0%	1,0%
Речевое развитие	высокий	59,0%	65,0%
	средний	37,0%	33,0%
	низкий	4,0%	2,0%
Художественно – эстетическое развитие	высокий	64,0%	69,0%
	средний	34,0%	30,0%
	низкий	2,0%	1,0%
Физическое развитие	высокий	75,0%	81,0%
	средний	23,0%	18,0%
	низкий	2,0%	1,0%



Уровень освоения ООП вырос по всем областям развития.

3.7. Воспитательная работа и ее направления

3.7.1. Направления:

- Способствовать повышению профессионально компетентности педагогов в ходе реализации ФГОС ДО и внедрения профессионального стандарта педагога.

- Совершенствовать систему работы по здоровьесбережению воспитанников посредством психофизического развития (укрепления физического, интеллектуального и эмоционального здоровья) и созданию оздоровительного (физического и психического) климата в Учреждении.

- Повысить результативность развития речевых процессов дошкольников о всех видах деятельности.

- Формировать интерес к самостоятельной творческой деятельности воспитанников (изобразительной, музыкальной, театрализованной, конструктивно-модельной).

3.7.2. Воспитательная работа строится по пяти основным направлениям развития дошкольника: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому и включает следующую работу.

Физическое развитие: организация и проведение режимных моментов закаляющих мероприятий, организация и проведение ООД, организация тематических дней, спортивных мероприятий, конкурсов, спартакиад.

Познавательно-речевое развитие: организация и проведение режимных моментов, организация и проведение ООД по образовательным областям, организация тематических дней, мероприятий, конкурсов.

Социально-личностное развитие: организация и проведение режимных моментов, организация и проведение ООД по образовательным областям, организация тематических дней, выставок детского творчества мероприятий, конкурсов.

Художественно-эстетическое развитие: организация и проведение режимных моментов, организация и проведение ООД по образовательным областям, организация тематических дней, выставок детского творчества, мероприятий, конкурсов.

3.7.3. В работе учитывается контингент воспитанников, их индивидуальные и возрастные особенности, социальный заказ родителей (законных представителей).

Вывод. Образовательная и воспитательная деятельность ведется на основе документов, принятие и утверждение которых соответствует законодательству Российской Федерации, Московской области, нормативных правовых актов Одинцовского муниципального района.

Все педагоги Учреждения работают по утвержденным рабочим программам.

В отчетном году увеличилось количество детей, обучающихся по АООП на 2%.

Доход от оказания платных образовательных услуг вырос на 4%.

Режим образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Показатель «Высокий уровень освоения ООП» по всем областям развития ребенка вырос по сравнению с прошлым годом.

В работе учитывается контингент воспитанников, их индивидуальные и возрастные особенности, социальный заказ родителей (законных представителей).

4. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

4.1. *Локальный акт*, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования – Положение о внутренней системе оценки качества образования, утверждено заведующим Учреждением 21.11.2014 года, принято решением Педагогического совета протокол от 20.11.2014 №5.

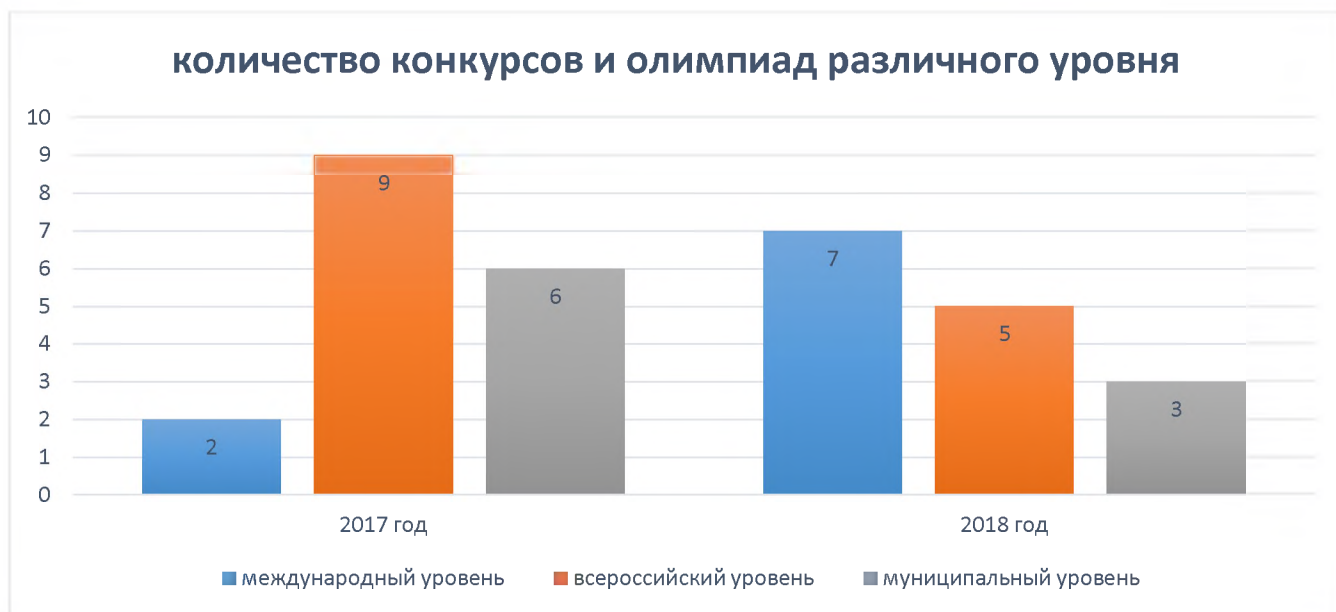
4.2. Результаты оценки качества образования

4.2.1. Психолого-педагогическая диагностика готовности детей к школьному обучению

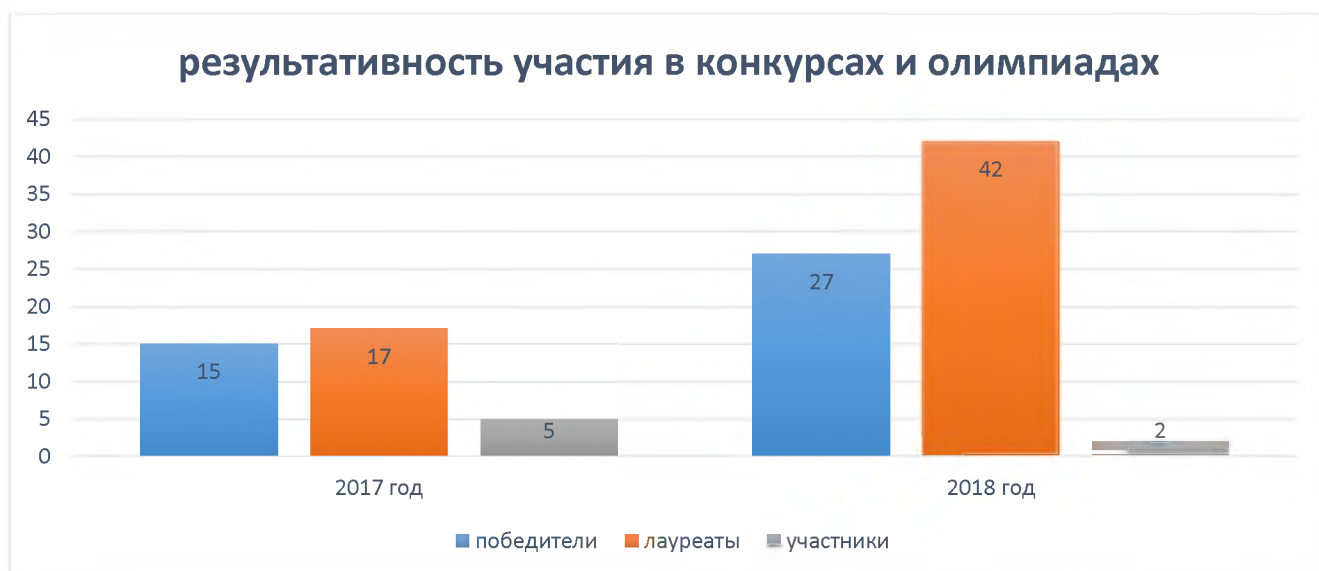
Критерии оценки	2017 год	2018 год
Готовы к обучению в школе	97,0%	90%
Условно готовы к обучению в школе	1,5%	10%
Условно не готовы к обучению в школе	1,5%	0%
Не готовы к обучению в школе	0%	0%

Отсутствуют воспитанники не готовые и условно не готовые к обучению в школе.

4.2.2. Участие в конкурсах и олимпиадах различного уровня / статус участника



Общее количество мероприятий уменьшилось на 2 (всероссийских – на 4, муниципальных – на 3). Участие в Международных конкурсах и олимпиадах увеличилось на 5.



Качественный показатель участия в конкурсах и олимпиадах значительно вырос: количество победителей – на 18%, лауреатов – на 25%.

4.3. Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых услуг

Исследование направлено на выяснение мнения родителей об образовательных услугах, которые предлагаются в Учреждении с целью коррекции недостатков и повышения качества образования.



За последний год удовлетворенность качеством предоставляемой образовательной услуги увеличилась на 1,4 %. В целом показатель исследования колеблется от 98% до 100%, что превышает критерий муниципального задания – 95%.

Вывод.

В Учреждении имеется локальный акт, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования, принятие и утверждение которого соответствует требованиям правовых актов вышестоящих организаций.

Отсутствуют воспитанники не готовые и условно не готовые к обучению в школе.

Участие в Международных конкурсах и олимпиадах увеличилось, но общее количество мероприятий данной категории уменьшилось на 11%.

Качественный показатель участия в конкурсах и олимпиадах значительно вырос: количество победителей – на 18%, лауреатов – на 25%.

За последний год удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой образовательной услуги увеличилась на 1,4 %.

5. Оценка кадрового обеспечения

5.1. Образовательный уровень педагогов:



Образовательный уровень педагогов позволяет предоставлять качественную образовательную услугу.

5.2. Возрастной уровень педагогических работников: педагогический стаж до 5 лет – 8 человек; свыше 30 лет – 13 человек.

В Учреждении стабильный коллектив, имеющий солидный педагогический стаж. Выбытие педагогического персонала происходит либо по возрасту, либо по оптимизации. Опыт работы старшего поколения способствует вновь поступившим педагогическим работникам учиться избегать ошибок в процессе работы.

5.3. Профессиональный уровень педагогических работников:



Детский сад обладает профессиональным педагогическим коллективом.

5.4. Административный персонал:

- заведующий: стаж работы в должности – свыше 15 лет, образование – высшее, квалификационная категория – высшая;
- старший воспитатель: стаж работы в должности – свыше 15 лет, образование – высшее, квалификационная категория – высшая;
- заместитель заведующего по безопасности: стаж работы в должности – до 5 лет, образование – высшее, квалификационная категория – первая;
- заместитель заведующего по АХР: стаж работы в должности – свыше 15 лет, образование – среднее, квалификационная категория – первая;
- делопроизводитель: стаж работы – свыше 15 лет, образование – среднее – специальное.

5.5. Укомплектованность штата

В 2018 году вакансий сотрудников педагогических должностей и вспомогательного персонала – нет.

Соотношение педагогов/учебно-вспомогательный персонал в 2017 году – 29,54/13,75; в 2018 году – 29,73/14, что составляет 2,1, т.е. педагогического персонала в 2.1 раза больше учебно-вспомогательного.

Вывод.

Учреждение обладает профессиональным, стабильным коллективом работников, позволяющим предоставлять родителям (законным представителям) качественную образовательную услугу.

6. Оценка учебно-методического обеспечения

6.1. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада №21 комбинированного вида утверждена заведующим Учреждением 29.12.2014, согласована решением Педагогического совета Учреждения протокол от 20.11.2014 № 5.

Учреждение реализует модель процесса образования и воспитания детей, учитывая вид дошкольного учреждения, приоритетные направления деятельности коллектива, особенности и технологии программ, ориентированных на ребенка.

6.2. Программное обеспечение:

- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «Открытия» под ред. Е.Г. Юдиной;
- Программа от рождения до школы под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой;
- Методические указания к реализации программы «Сообщество» в Российских детских садах под ред. О.Л. Князевой;
- «Красота, творчество, радость» Т.С. Комарова;
- «Цветные ладошки»;
- «Природа и художник»;
- «Наш дом природа» Н.А. Рыжова, Т.С. Комарова;
- «Юный эколог»;
- «Образование и культура демократии: педагогические методики для младшего возраста» С. Сайфер;
- «Я, ты, мы»;
- «Конструирование и ручной труд в детском саду» Л.В. Куцакова;
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под ред. И.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой, Л.Л. Авдеевой;
- «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова;
- «Играем в оркестр по слуху» М.Т. Трубникова;
- «Приобщение к русской народной культуре»;
- Программа воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина;
- Программа обучения и воспитания детей с недоразвитием фонетического строя речи Г.А. Каше, Т.Б. Филичева.

Вывод.

Программное обеспечение способствует развитию личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает все образовательные области.

7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

7.1. Учреждение обладает большим библиотечным фондом литературы для детей. Библиотечный фонд для педагогов представлен литературой по всем разделам воспитания, развития и обучения в Учреждении в методическом кабинете. И детский библиотечный фонд, и фонд для педагогов доступны для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

7.2. Доступ сотрудников к ИКТ осуществляется на основании Положения о доступе работников МБДОУ детского сада №21 комбинированного вида к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально - техническим средствам обеспечения образовательного процесса.

В своей работе сотрудники Учреждения используют: операционную систему MS Windows; программу для ЭВМ Office Standart Russian OLP NL AcademicEdition; программу для ЭВМ АBBYY FineReader 11 Professional Edition Academic; программу для ЭВМ Kaspersky Endpoint Sekurity; систему ЕАСУЗ; систему ЕИС «Зачисление в ДОУ»; официальный сайт Учреждения.

В 2018 году приобретена и установлена программа «1-С Питание».

Вывод:

Библиотечно-информационное обеспечение способствует максимально возможной реализации потенциала педагогического коллектива при организации работы по ООП и АООП.

8. Оценка материально-технического обеспечения

8.1. Учреждение обеспечено помещениями, мебелью, оборудованием, пособиями для организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13, основной образовательной программы дошкольного образования.

8.2. Групповые помещения оснащены мебелью в соответствии с антропометрическими данными и списочным составом детей, посудой и постельными принадлежностями в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

Во всех группах создана подвижная предметно - пространственная среда, соответствующая требованиям ФГОС ДО, основной образовательной программы дошкольного воспитания и задачам организации воспитательно - образовательного процесса.

8.3. Музыкальный зал имеет в своем распоряжении 2 пианино, музыкальный центр, интерактивную доску с мультимедийной приставкой, бесконтактный музыкальный инструмент, пособия и материалы для театрализованной деятельности, детские музыкальные инструменты, пособия и материалы для развития вокальных способностей и музыкально - ритмических навыков и умений детей.

8.4. В физкультурном зале установлено спортивное оборудование и инвентарь в соответствии с рекомендациями СанПиН 2.4.1.3049 - 13, оборудование и инвентарь для организации свободной двигательной деятельности, коррекционной работы, организации досугов, спортивных мероприятий.

8.5. Изобразительная студия обладает большим потенциалом для развития творческой активности дошкольников, воспитания юных художников, скульпторов, дизайнеров, знакомства с произведениями искусства, организации выставок результатов детской продуктивной деятельности, имеет интерактивную доску с мультимедийным оборудованием.

8.6. В арсенале дошкольного учреждения для организации качественной работы с детьми имеются кабинеты специалистов: учителей-логопедов, педагога-психолога, методический кабинет, медицинский кабинет. Кабинеты имеют полный комплект оборудования, мебели, литературы и материалов.

8.7. Для организации прогулок каждая группа имеет в своем распоряжении теневой навес и игровую площадку, на которых расположены малые игровые формы. На детском стадионе есть все, чтобы заняться спортивными играми и упражнениями на свежем воздухе. Прививать детям трудовые навыки и знания о растениях помогает детский огород и наличие зеленых насаждений по всей территории учреждения.

8.8. Обеспечивать жизнедеятельность дошкольного учреждения помогают такие помещения как пищеблок, прачечная, комната кастаньяши, кладовые для хранения канцелярских, хозяйственных принадлежностей, техническое подполье.

Вывод.

Учреждение обеспечено помещениями, мебелью, оборудованием, пособиями для организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13, основной образовательной программы дошкольного образования.

9. Общие выводы

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления в соответствии с Уставом, порядок принятия и утверждения которых соответствует требованиям законодательства. Единственным исполнительным органом Учреждения является его руководитель – заведующий.

Образовательная и воспитательная деятельность ведется на основе документов, принятие и утверждение которых соответствует законодательству Российской Федерации, Московской области, нормативных правовых актов Одинцовского муниципального района. Все педагоги Учреждения работают по утвержденным рабочим программам. В отчетном году увеличилось количество детей, обучающихся по АООП на 2%. Доход от оказания платных образовательных услуг вырос на 4%. Режим образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Показатель «Высокий уровень освоения ООП» по всем областям развития ребенка по сравнению с прошлым годом вырос. В работе учитывается контингент воспитанников, их индивидуальные и возрастные особенности, социальный заказ родителей (законных представителей).

В Учреждении имеется локальный акт, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования, принятие и утверждение которого соответствует требованиям правовых актов вышестоящих организаций. Отсутствуют воспитанники не готовые и условно не готовые к обучению в школе. Участие в Международных конкурсах и олимпиадах увеличилось, но общее количество мероприятий данной категории уменьшилось на 11%. Качественный показатель участия в конкурсах и олимпиадах значительно вырос: количество победителей – на 18%, лауреатов – на 25%. За последний год удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой образовательной услуги увеличилась на 1,4 %.

Учреждение обладает профессиональным, стабильным коллективом работников, позволяющим предоставлять родителям (законным представителям) качественную образовательную услугу.

Программное обеспечение позволяет педагогам организовывать деятельность по развитию личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает все образовательные области.

Библиотечно-информационное обеспечение способствует максимально возможной реализации потенциала педагогического коллектива при организации работы по ООП и АООП.

Учреждение обеспечено помещениями, мебелью, оборудованием, пособиями для организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13, основной образовательной программы дошкольного образования.

10. Показатели самообследования деятельности Учреждения за 2018 год

Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	2	3
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	255 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	255 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	235 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	255 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	255 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	49 человек/ 20%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	49 человек/ 20%
1.5.3	По присмотру и уходу	49 человек/ 20%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13,17 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16 человек/ 55,2%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	16 человек/ 55,2%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек/ 44,8%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	13 человек/ 44,8%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	26 человек/ 89,7%
1.8.1	Высшая	20 человек/ 68,9%
1.8.2	Первая	6 человек/ 20,8%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	21 человек/ 72,4%
1.9.1	До 5 лет	8 человек 27,6%
1.9.2	Свыше 30 лет	13 человек 41,8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/ 31%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	13 человек/ 44,8%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человека 93,8%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной организации	29 человек/ 255 человек = 0,11 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,6 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	203,4 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да